



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti dell'Istituto Comprensivo "Schweitzer" – Termoli (CB)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marina Crema

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s. m. i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. - 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO che il Governo favorisce, per quanto di sua competenza, la piena attuazione del Protocollo e che l'Istituzione Scolastica si attiene a quanto stabilito dagli Enti preposti a livello nazionale e territoriale;

CONDIVISI i principi del PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 firmato il 6 agosto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. e gli Atti ivi richiamati;

RICORDATO che, a valle della elaborazione del presente protocollo, saranno monitorate le misure predisposte

**LA SCUOLA ADOTTA IL SEGUENTE PROTOCOLLO DA ATTUARE
NELL'A.S. 2020/21 FINO A DIVERSA COMUNICAZIONE**



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Informazione

Per garantire la massima condizione di sicurezza, i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

Considerato che l'informazione preventiva e puntuale è la prima iniziativa di precauzione, la scuola si impegna a portare tutti a conoscenza delle informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti nella scuola.

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzate a un distanziamento statico di un metro (bocca-bocca) e alla distanza di un metro anche nei luoghi comuni, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

Accesso a scuola

Per l'accesso ai locali è obbligatorio l'uso della mascherina.

Gli alunni e le eventuali persone accompagnatrici (al massimo una persona in casi eccezionali e per i casi autorizzati), il personale della scuola e tutte le persone autorizzate all'ingresso nei locali dell'Istituto non potranno accedere se non dopo aver attestato (firma dell'autocertificazione):

- la conoscenza dell'obbligo di non entrare a scuola in presenza di febbre (oltre 37.5°);
- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di accesso e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato/a in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non aver avuto contatti con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti l'ingresso nella scuola;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni attuate, con particolare riferimento a:
 - a. mantenere la distanza di sicurezza;
 - b. osservare le regole di igiene delle mani;
 - c. tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

All'entrata vengono consegnati ai visitatori autorizzati i moduli di autodichiarazione per la firma con la propria penna; un registro specifico per i visitatori sarà compilato con l'annotazione della data, dell'ora di ingresso e di uscita e di un recapito telefonico personale.

L'autocertificazione del minore sarà compilata dal genitore o dall'esercente la potestà genitoriale. Nel caso in cui i genitori o tutori non abbiano sottoscritto il patto di corresponsabilità dovranno fornire alla scuola una dichiarazione che attesti la non sussistenza della casistica, su elencata, da parte dell'alunno. Nel caso in cui un alunno si trovi in una delle condizioni sopra riportate, non è consentito l'ingresso a scuola fino a presentazione di adeguata certificazione che giustifichi la permanenza nei locali scolastici nel rispetto delle norme di prevenzione adottate e descritte nei paragrafi successivi.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Sono predisposti ingressi/uscite separati al fine di evitare assembramenti (ogni classe ha una porta di ingresso/uscita assegnata).

All'accesso a scuola e all'ingresso delle classi sono predisposti dispenser di soluzione igienizzante per il lavaggio delle mani.

All'accesso a scuola è obbligatorio lavare le mani con liquido igienizzante e indossare le mascherine (gli alunni utilizzano mascherine di proprietà e il personale scolastico userà le mascherine fornite dalla Dirigenza secondo le modalità stabilite e comunicate con apposita Circolare).

Rispetto della privacy

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza.

Aule designate e mobilità delle persone all'interno dei locali della scuola

La scuola colloca, nei locali interni, la cartellonistica informativa che ricorda comportamenti e cautele, in linea con il principio del distanziamento interpersonale e l'adozione delle altre misure di prevenzione.

Sono state individuate le posizioni dei singoli banchi nelle aule, nei laboratori e nella sala insegnanti nel rispetto delle seguenti disposizioni

- distanza statica minima alunno-docenti di due metri durante le attività didattiche;
- distanza statica minima tra alunni di un metro (bocca-bocca) durante la permanenza in classe;
- distanza minima di due metri tra alunni in Palestra.

I percorsi interni sono stabiliti nel rispetto del principio del distanziamento interpersonale e con obbligo di utilizzo della mascherina. L'ingresso e l'uscita delle classi all'inizio e al termine delle lezioni è differenziata a seconda della posizione dell'aula. I percorsi stabiliti rispettano i parametri del piano di evacuazione e sono compatibili con i percorsi previsti in caso di sfollamento dei locali per emergenza. Un'adeguata cartellonistica interna indicherà i percorsi di cui sopra.

Misure di sicurezza durante la permanenza in aula

All'ingresso di ogni aula è predisposto un contenitore con soluzione igienizzante per le mani da usare obbligatoriamente prima di entrare nel locale (ingresso insegnante, ingresso studenti a inizio delle lezioni e nel corso della giornata, dopo eventuali uscite dall'aula, ecc.).



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -
Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700
Codice Univoco UF3Q50 **e-mail: cbic856007@istruzione.it**
[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)
sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

In tutte le aule sono previsti banchi singoli o sedie singole e sono garantite le distanze di sicurezza come da riferimento normativo.

I banchi e le sedute sono posizionati come da indicazioni a pavimento e, pertanto, è vietato spostarli.

Gli studenti rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.

Durante le lezioni è possibile alzarsi dal proprio banco e uscire dall'aula, dopo aver ottenuto il permesso dell'insegnante, solo indossando la mascherina.

È consentito uscire dall'aula solo per motivate necessità e sempre una persona alla volta.

È opportuno evitare di avvicinarsi all'insegnante alla cattedra e comunque è vietato farlo in contemporanea per più alunni e a una distanza inferiore ad un metro.

È possibile consumare piccole merende (o bere) solo se seduti al proprio banco, avendo cura di non lasciare sul banco o a terra le confezioni dei prodotti utilizzati.

È obbligatorio aerare l'aula almeno ogni ora e almeno per 5 minuti. L'insegnante, al termine dell'ora di lezione, disporrà che il locale sia aerato.

Si consiglia di non lasciare in aula libri o oggetti di proprietà; se ve ne è assoluta necessità tali oggetti e libri saranno conservati in apposite cartelline personali. Si raccomanda l'uso esclusivo dei sussidi di proprietà, evitando di accatastarli e di metterli a contatto con quelli dei compagni, al fine di prevenire la diffusione del virus. In casi del tutto eccezionali (es. la consultazione di vocabolari) ogni utilizzatore deve igienizzare le proprie mani prima del prelievo e dopo l'uso, oltre a effettuare la consultazione indossando rigorosamente la mascherina.

Per l'utilizzo della mascherina in aula, anche in posizione statica, si rinvia alle indicazioni del CTS e dell'ISS che verranno periodicamente aggiornate appena rese note all'Istituzione Scolastica.

In caso di starnuto occasionale, anche in presenza di mascherina, si raccomanda di coprire la bocca nell'incavo del gomito.

Disabilità e inclusione scolastica

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come prioritaria la frequenza degli alunni con disabilità, allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà, compatibilmente alle condizioni di salute, a eventuali fragilità e alle indicazioni mediche.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa), in accordo con le famiglie e con tutti gli attori coinvolti, verrà predisposto un piano per favorire l'inclusione e la frequenza.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Nell'assegnazione delle aule alle classi si sono considerate le necessità degli studenti, e si sono considerate le postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale.

Gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ne saranno esonerati, definendo caso per caso le misure di prevenzione specifiche per i docenti e per gli studenti appartenenti alla stessa classe.

Verranno predisposte apposite procedure compatibili con le specifiche esigenze.

Frequenza IRC - AIRC

Durante le ore di Insegnamento di Religione Cattolica gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che seguono l'Insegnamento di Attività Alternative si recheranno, utilizzando la mascherina e mantenendo il distanziamento di 1 metro, presso l'Aula assegnata come verrà loro comunicato.

Coloro che sono autorizzati all'uscita potranno allontanarsi dai locali scolastici, sempre seguendo le indicazioni di cui sopra, dopo aver esibito al personale ATA l'autorizzazione.

Accesso al cortile interno della scuola

L'accesso ai cortili/giardini della scuola è consentito nel rispetto della distanza minima di un metro e senza creare assembramenti. Si prevede un calendario specifico da concordare con i docenti. Se la distanza di due metri è garantita anche in dinamica (durante le attività di Scienze Motorie e Sportive), è possibile non indossare le mascherine. Per tale motivo le attività devono essere supervisionate dal docente della classe.

Prima del rientro negli ambienti scolastici è obbligatorio igienizzare le mani e indossare la mascherina.

Palestre

Misure di carattere generale

In considerazione dell'importanza della responsabilizzazione individuale dei fruitori delle palestre nell'adozione di comportamenti rispettosi delle misure di sicurezza e prevenzione, tutti i docenti di Scienze Motorie e Sportive dovranno controllare che le misure di seguito illustrate siano puntualmente applicate. In caso di resistenza da parte dell'utenza al sollecito, la Presidenza, in accordo con il consiglio di classe, adotterà le misure ritenute idonee nel caso specifico, in coerenza con il Patto di Corresponsabilità.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -
Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700
Codice Univoco UF3Q50 **e-mail: cbic856007@istruzione.it**
[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)
sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Scuola secondaria di I grado

Ingresso palestra

Gli accessi alla palestra devono avvenire in modo ordinato, al fine di prevenire assembramenti e rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro.

L'accesso degli alunni agli spogliatoi, per il momento, non è consentito.

Il personale addetto (collaboratori scolastici e docenti) dovrà essere dotato di dispositivi e attrezzature di protezione (FFP2 nella cassetta di Primo Soccorso) da utilizzare nel caso non si possa rispettare la distanza di sicurezza per soccorso durante eventuale infortunio.

In caso di malessere con sintomi collegati all'infezione da COVID-19 si applicano le disposizioni di Primo soccorso illustrate nei paragrafi precedenti.

All'ingresso del locale palestra sono predisposti dispenser contenenti soluzione idroalcolica per le mani e ogni persona deve procedere alla igienizzazione delle mani sia in ingresso che in uscita dai locali palestra e del locale spogliatoio.

Accesso ai locali di pratica motoria

L'accesso agli spazi in cui si pratica attività fisica sarà garantito secondo quanto stabilito dall'orario scolastico; il posizionamento degli attrezzi dovrà essere regolamentato dal docente di attività motorie al fine di garantire la distanza di sicurezza: almeno un metro per le persone mentre non svolgono attività fisica, almeno due metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa).

Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto, sarà possibile effettuare l'igienizzazione con carta a perdere e soluzione igienizzante.

Eventuali attrezzi che non possano essere disinfettati non devono essere utilizzati.

Deve inoltre essere garantita la frequente pulizia e igienizzazione dell'ambiente, degli oggetti e superfici maggiormente esposte al contatto di più persone o più frequentemente manipolate.

È vivamente consigliabile agli utenti procedere all'igienizzazione delle mani tra l'uso di un attrezzo e l'altro, mediante soluzione idroalcolica messa a disposizione dalla scuola.

In palestra si devono utilizzare calzature previste esclusivamente a questo scopo. Non è consentito condividere borracce, bicchieri, bottiglie e scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani o altro.

Sono consentite attività motorie di gruppo, pur nel rigoroso rispetto della distanza di due metri tra le persone.

È consigliabile privilegiare le attività motorie all'aperto, se le condizioni climatiche lo consentiranno.

Scuola Primaria

Per il momento sono sospese le attività motorie in palestra. L'ora di Ed.Fisica può svolgersi in classe, con attività di studio, o all'aperto se le condizioni climatiche lo consentiranno.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Utilizzo biblioteca

Nell'utilizzo della Biblioteca sarà necessario:

Mantenere l'accesso contingentato e assicurare che le postazioni di lavoro occupate dagli incaricati del servizio siano distanti almeno due metri l'una dall'altra; tale distanza interpersonale sia rispettata per tutta la durata della permanenza.

È compito del referente Biblioteca vigilare in tal senso. È obbligatorio l'utilizzo di mascherine di protezione. Sono predisposte soluzioni disinfettanti all'ingresso del locale.

È vietato toccarsi occhi, naso e bocca con le mani, a tutela della salute propria e altrui: questo comportamento è necessario anche per mantenere l'igiene delle superfici (dei libri, dei plichi, dei moduli, dei tavoli, dei pc, delle tastiere, delle stampanti e di qualsiasi oggetto presente in biblioteca) ed evitare che diventino veicolo di contagio;

È necessario:

- lavarsi spesso le mani, o igienizzarle con l'apposita soluzione e comunque sempre dopo aver consultato i libri;
- aerare frequentemente il locale

Gli addetti al servizio devono indossare guanti monouso per maneggiare i libri o altri materiali consultati o restituiti dal prestito da parte di utenti dei quali non è possibile conoscere con certezza le condizioni di salute.

È necessario mettere i materiali consultati da parte per un periodo di almeno 72 ore (3 giorni), meglio se in un luogo ben aerato, senza renderli disponibili alla consultazione e al prestito per lo stesso periodo di tempo; a questo scopo sono individuati appositi scaffali.

Inoltre, si raccomanda agli utenti di :

- maneggiare i libri della biblioteca solo dopo avere pulito e disinfettato le mani;
- non bagnarsi le dita con la saliva per voltare le pagine;
- non starnutire sui libri.

Accesso ai servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici è consentito ad una/due persone alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; nel caso in cui tutti i servizi siano occupati, sarà necessario attendere in corridoio, rispettando le distanze di sicurezza, come indicato dalla segnaletica a pavimento. È obbligatorio indossare la mascherina. Sarà predisposto un orario per l'accesso ai servizi di ogni classe che dovrà essere rigorosamente rispettato.

Sarà garantita l'igienizzazione dei servizi igienici due volte durante il mattino, oltre ad una frequente aerazione degli stessi. Si evidenzia la necessità, dopo il lavaggio delle mani in occasione dell'utilizzo del servizio igienico, di chiudere il rubinetto proteggendo le mani con un fazzoletto. Nei servizi igienici è affissa la cartellonistica relativa alla modalità corretta per il lavaggio mani.

È vietato intrattenersi con altre persone prima di rientrare in aula.

Il personale ATA vigilerà sul corretto utilizzo dei servizi igienici e segnalerà ai docenti, all'ufficio di Presidenza e alla DSGA le eventuali criticità.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -
Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700
Codice Univoco UF3Q50 **e-mail: cbic856007@istruzione.it**
[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)
sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Intervalli attività didattiche

Si predispongono per ogni classe la scansione degli intervalli del mattino con le seguenti disposizioni: l'insegnante non lascia l'aula durante l'intervallo e controlla che in aula vengano rispettate le misure di prevenzione adottate nel protocollo (distanziamento di un metro e mascherina);

- nei corridoi è presente il personale scolastico con mansione di vigilanza sul divieto di assembramento e sull'obbligo di utilizzo di mascherina;
- durante l'intervallo è obbligatorio aerare i locali, come sopra indicato;
- eventuali ulteriori disposizioni verranno rese note con successive comunicazioni.

Utilizzo dei distributori automatici

Per evitare assembramenti, è vietato agli studenti l'uso dei distributori automatici al loro ingresso a scuola e durante gli intervalli.

L'uso dei distributori automatici, da parte del personale, dovrà avvenire senza creare alcun assembramento, rispettando le distanze indicate; le superfici dovranno essere igienizzate spesso dai collaboratori scolastici.

Sarà necessario per chi ne fa uso l'igienizzazione delle mani prima e dopo l'utilizzo e prima della consumazione dei prodotti.

Accesso agli uffici

La scuola ha organizzato le attività riducendo al minimo la necessità di accesso agli uffici, privilegiando modalità informatiche.

Qualora non sia possibile evitare l'accesso e lo scambio di documentazione cartacea si devono rispettare le seguenti regole:

1. accedere agli Uffici singolarmente, posizionandosi frontalmente rispetto allo schermo predisposto;
2. usare possibilmente la penna di proprietà per firmare;
3. dopo aver usato penne non di proprietà o prelevato documenti e averli riposti, igienizzare le mani;
4. è vietato toccare lo schermo parafiato predisposto e si richiede di mantenere la massima distanza possibile dallo stesso.

Colloqui scuola - famiglie

Al fine di evitare assembramenti nei corridoi e l'accesso ai locali da parte di esterni, i colloqui docenti-famiglie non avverranno in presenza, ma a distanza, adottando le modalità che saranno indicate dal Dirigente Scolastico con apposita circolare.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Modalità di accesso a persone esterne

La scuola dispone che, solo nei casi di estrema urgenza e indifferibilità, possano essere ammessi ingressi di persone esterne, la cui presenza non sia strettamente legata ai bisogni didattici e, comunque, su appuntamento, in orari preferibilmente non coincidenti con gli intervalli degli alunni. Per gli ingressi esterni e, in particolare, per la consegna di materiale, si applica la relativa procedura 'fornitori' agli atti.

Pulizia e igienizzazione a scuola

La pulizia e la igienizzazione sono azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.

Per la pulizia e l'igienizzazione la scuola fa riferimento alla circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute (richiamata anche nel Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020).

I collaboratori scolastici effettueranno una pulizia approfondita dei locali destinati allo svolgimento delle lezioni e degli spazi comuni: androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Particolare cura sarà riservata alle superfici di uso comune (maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, etc.).

In particolare, ferma restando la ordinaria pulizia generale, è disposto quanto segue:

- pulizia, a termine sessione (mattina e pomeriggio), dei locali frequentati per le attività didattiche;
- igienizzazione con soluzione clorata delle attrezzature di lavoro condiviso (*computer, tastiere, video, sedie, piano di lavoro, maniglie, armadi, etc.*);
- pulizia e igienizzazione servizi igienici due volte nelle ore di lezione e successivamente al termine delle attività;
- un frequente ricambio d'aria dei locali (ogni ora).

In ogni locale sarà affisso sulla porta una scheda su cui i collaboratori riporteranno l'ora nella quale è stata effettuata la pulizia del locale e la propria firma.

Microclima

Per quanto riguarda il microclima, è fondamentale verificare le caratteristiche di aerazione dei locali e degli impianti di ventilazione e la successiva messa in atto di condizioni di mantenimento di adeguati ricambi e qualità dell'aria indoor.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -
Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700
Codice Univoco UF3Q50 **e-mail: cbic856007@istruzione.it**
[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)
sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Per un idoneo microclima è necessario:

- a. garantire periodicamente l'aerazione naturale nell'arco della giornata in tutti gli ambienti dotati di aperture verso l'esterno;
- b. per quanto riguarda eventuali ambienti (quali ad esempio corridoi, zone di transito o attesa) normalmente dotati di minore ventilazione o privi di ventilazione dedicata, sarà evitato lo stazionamento e gli stessi saranno impegnati solo per il transito o pause di breve durata.

Dispositivi di protezione individuale e igiene delle mani

Il personale scolastico deve indossare preferibilmente la mascherina chirurgica.

Gli studenti ed eventuali visitatori devono indossare una mascherina di propria dotazione, come sopra specificato.

Sono ammesse mascherine monouso o mascherine lavabili, opportunamente mantenute, in materiali con forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso.

Non è necessario l'uso di guanti.

Nei servizi igienici è disponibile sapone per mani e asciugamani a perdere.

Nei locali e nei servizi igienici sono affisse le locandine che indicano la modalità esatta per il lavaggio (igienizzazione) delle mani.

Il lavaggio delle mani deve avvenire:

- all'ingresso in Istituto;
- prima di entrare in aula e al rientro, dopo essere stati fuori aula;
- prima di usare il gesso per scrivere alla lavagna (si consiglia il gesso di proprietà per l'insegnante);
- prima e dopo l'utilizzo di tastiere di computer comuni (aule o laboratori);
- dopo aver usato pulsanti dei distributori di bevande prima di avvicinare al viso il prodotto prelevato;
- in ogni occasione in cui si è costretti a toccare superfici comuni.

Gestione di una persona sintomatica a scuola

(Rapporto-ISS-COVID-58 Scuole del 21-8- 2020)

Nel caso in cui una persona presente nell'Istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, la persona deve:

- dichiararlo immediatamente all'insegnante di classe (se è un alunno) o al Dirigente Scolastico o suo sostituto (se è un dipendente);
- il personale preposto procede al suo isolamento invitandolo a sostare nel locale individuato dal Dirigente Scolastico prima dell'inizio delle attività scolastiche;
- se le condizioni lo permettono, la persona sintomatica deve indossare la mascherina chirurgica durante il soggiorno nel locale;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -

Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700

Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it

[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)

sito web: www.compensivoschweitzer.edu.it

- il personale scolastico che vigila sulla persona sintomatica deve mantenersi alla massima distanza possibile. Se è necessario un'assistenza a distanza ravvicinata, il personale deve:
 - igienizzare le proprie mani
 - indossare la mascherina

L'istituto procederà immediatamente ad avvertire i familiari che devono recarsi a scuola per prelevare l'alunno. Successivamente essi contatteranno il medico curante o il pediatra per un triage telefonico del caso.

In caso di sospetto contagio, il medico chiederà un test diagnostico al dipartimento di prevenzione.

1 caso: Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti (la classe e gli insegnanti che sono stati a contatto con la persona sintomatica nelle 48 ore precedenti all'insorgenza dei sintomi). Questi saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il positivo e iniziano le operazioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi **negativi** a distanza di 24 ore l'uno dall'altro.

2 caso: Se il test è negativo, la persona sintomatica deve curarsi secondo le indicazioni del medico curante evitando di presentarsi a scuola. Il rientro a scuola è comunque previsto a seguito di un secondo test negativo dopo 2/3 giorni.

Gestione di una persona sintomatica a casa (Rapporto-ISS-COVID-58 Scuole del 21-8- 2020)

Nel caso in cui un alunno presenti a casa i sintomi compatibili con il COVID-19 dovrà rivolgersi al medico di medicina generale e non recarsi a scuola. Il medico chiederà al Servizio di Prevenzione l'effettuazione di un test diagnostico.

Al termine della cura, prima di rientrare a scuola e dopo 2-3 giorni, sarà effettuato un secondo tampone.

Se quest'ultimo è negativo il medico di medicina generale potrà redigere la certificazione per il rientro a scuola.

Primo soccorso non legato a sintomatologia COVID

Nelle Strutture della scuola sono presenti cassette di primo soccorso. La cassetta di primo soccorso contenente i presidi indicati nel D.M. n. 388 è stata completata con n. 2 mascherine FFP2 e una mascherina chirurgica da fare indossare all'infortunato, se è nelle condizioni di poterlo fare, e guanti monouso.

I dispositivi di protezione aggiuntivi sono utilizzati dagli addetti al primo soccorso, in caso non sia possibile rispettare la distanza di sicurezza di un metro.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO SCHWEITZER

Via Stati Uniti D'America, s.n.c. – 86039 Termoli tel. 0875/712820 -
Codice meccanografico: CBIC856007 Codice Fiscale: 91055140700
Codice Univoco UF3Q50 e-mail: cbic856007@istruzione.it
[Pec: cbic856007@pec.istruzione.it](mailto:cbic856007@pec.istruzione.it)
sito web: www.comprensivoschweitzer.edu.it

Formazione - Informazione del personale

La scuola provvede a formare e informare il proprio personale tramite momenti formativi che includano i contenuti della presente linea guida e le eventuali procedure organizzative interne per la prevenzione della diffusione del virus responsabile del COVID-19.

Ogni membro del personale, sia dipendente della struttura, sia dipendente di ditte terze operanti nella struttura, dovrà rispettare rigorosamente le misure indicate nelle presenti linee guida.

Divieti

- Vietato intrattenersi nei locali della scuola dopo il termine delle lezioni.
- Vietato l'accesso a locali diversi da quelli assegnati.
- Vietato l'utilizzo dell'ascensore se non in casi autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- Vietato il parcheggio delle auto nelle zone di accesso alle scuole.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente protocollo, verrà assicurata adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, al personale docente e ATA, con pubblicazione sul sito web della scuola e su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate nel presente documento contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Si procederà ai successivi aggiornamenti in linea con le indicazioni degli Organi competenti a livello nazionale e territoriale.